



GSP
Committed to Win. Together.

XENTRY Operation Time Guide rapide

GSP/ORE

2022

Valable jusqu'à nouvel ordre

Mercedes-Benz

Das Beste oder nichts.



Sommaire

1. [Structure et remarques](#)

- a. Utilisation du guide rapide
- b. Mention légale

2. [XENTRY Operation Time – Introduction](#)

- a. Avantages

3. [XENTRY Operation Time – Détails et fonctions](#)

- a. Accès et démarrage
- b. Navigation et recherche
- c. Fiche de données du véhicule étendue
- d. Positions de travail locales
- e. Vue d'ensemble des positions de travail
- f. Liste des positions de travail
- g. Remarques sur les groupes et les positions de travail

4. [Intégration d'applications dans XOT](#)

- a. XENTRY WIS

Utilisation du guide rapide et mentions légales.

Utilisation du guide rapide

Ce guide rapide est structuré le plus simplement possible afin que vous puissiez trouver les informations dont vous avez besoin. Il doit vous assister dans votre travail quotidien avec XENTRY Operation Time (XOT) et couvre toutes les informations produit dont vous avez besoin. À l'intérieur du document, vous pouvez naviguer entre les chapitres et les thèmes via les liens mis à disposition (soulignés en bleu). Important : Ce document se réfère à la version autonome de XOT. Des remarques ont été ajoutées pour les versions intégrées.

Nous vous souhaitons beaucoup de plaisir avec XENTRY Operation Time et espérons que vous profiterez de tous ses avantages.

Mention légale

Le présent guide rapide a été rédigé avec le plus grand soin et conformément à nos connaissances. Toutefois, nous ne pouvons exclure totalement d'éventuelles erreurs ou imprécisions. Aucune responsabilité légale n'est endossée pour les éventuelles indications erronées et leurs conséquences. Les informations contenues dans ce guide rapide correspondent à l'état actuel du développement et peuvent être modifiées sans préavis. Les versions ultérieures peuvent contenir des informations supplémentaires. Les erreurs techniques et typographiques seront corrigées dans les versions ultérieures. Le présent guide rapide et tous les matériaux couverts par le droit d'auteur commercialisés avec le produit sont protégés par le droit d'auteur. Tous droits réservés à Mercedes-Benz AG. L'ensemble du matériel soumis à droits d'auteur ne peut être copié ni intégralement ni partiellement, ni reproduit en aucune manière sans l'autorisation préalable de Mercedes-Benz AG. Le présent consentement est réputé accordé aux utilisateurs légaux du produit dans le cadre des dispositions contractuelles. Les copies de ce guide rapide ou des parties de celui-ci doivent contenir la même remarque sur le droit d'auteur que l'original.

XENTRY Operation Time (XOT) révolutionne la recherche de positions de travail et établit une nouvelle norme technique.

Recherche simple et aisée de positions de travail basée sur le FIN/VIN



XENTRY Operation Time (XOT) établit le nouveau standard pour la recherche de positions de travail. XOT offre une recherche simple, intuitive et rapide des positions de travail et des heures de travail sur la base du FIN/VIN. Les informations contextuelles mises à disposition constituent la base des résultats de recherche qualitatifs et spécifiques au cas.

Qualité et actualité des données maximales



Les mises à jour quotidiennes des positions et horaires de travail garantissent une qualité et une actualité maximales.

Nouveau design et disponibilité sur les terminaux mobiles



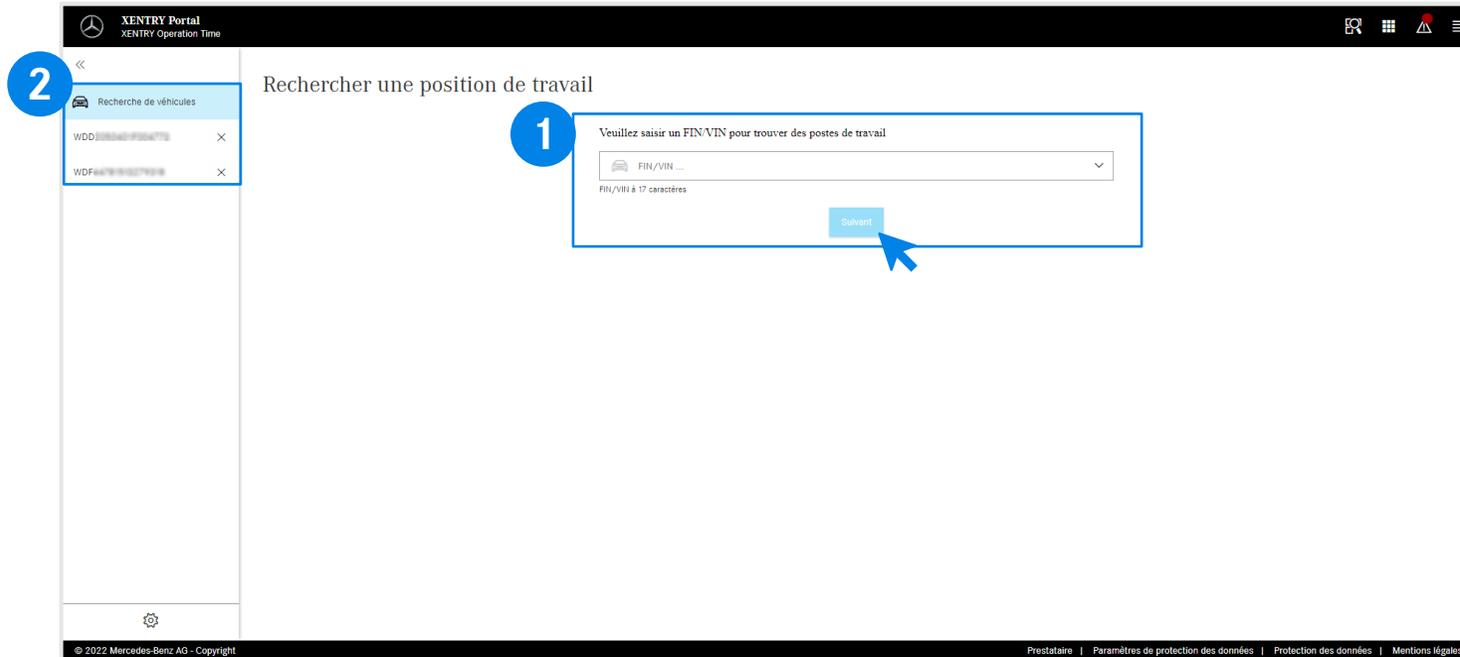
Le nouveau design du produit et l'interface utilisateur permettent une recherche confortable et intuitive. XOT est parfaitement intégré à XP. XOT peut également être utilisé sur les terminaux mobiles disponibles à l'atelier.

XOT est disponible en tant que produit **autonome** et **intégré dans XP** (via XENTRY TIS) dans XENTRY Order et XENTRY Workshop.



XENTRY Operation Time est disponible en tant qu'application autonome sur [XENTRY Portal](#) et également via XENTRY Order et XENTRY Workshop en tant qu'application intégrée via Technical Information Search. Veuillez ouvrir l'[application souhaitée](#) en cliquant sur la vignette de l'application sur la page d'accueil du XENTRY Portal. Si la vignette n'est pas encore disponible, cliquez sur [Tout afficher](#) et sélectionnez l'application souhaitée dans la liste. Vous pouvez adapter vos vignettes XENTRY Portal préférées en fonction de vos besoins.

XOT est basé sur une interface utilisateur simple et intuitive. Recherche d'une position de travail.

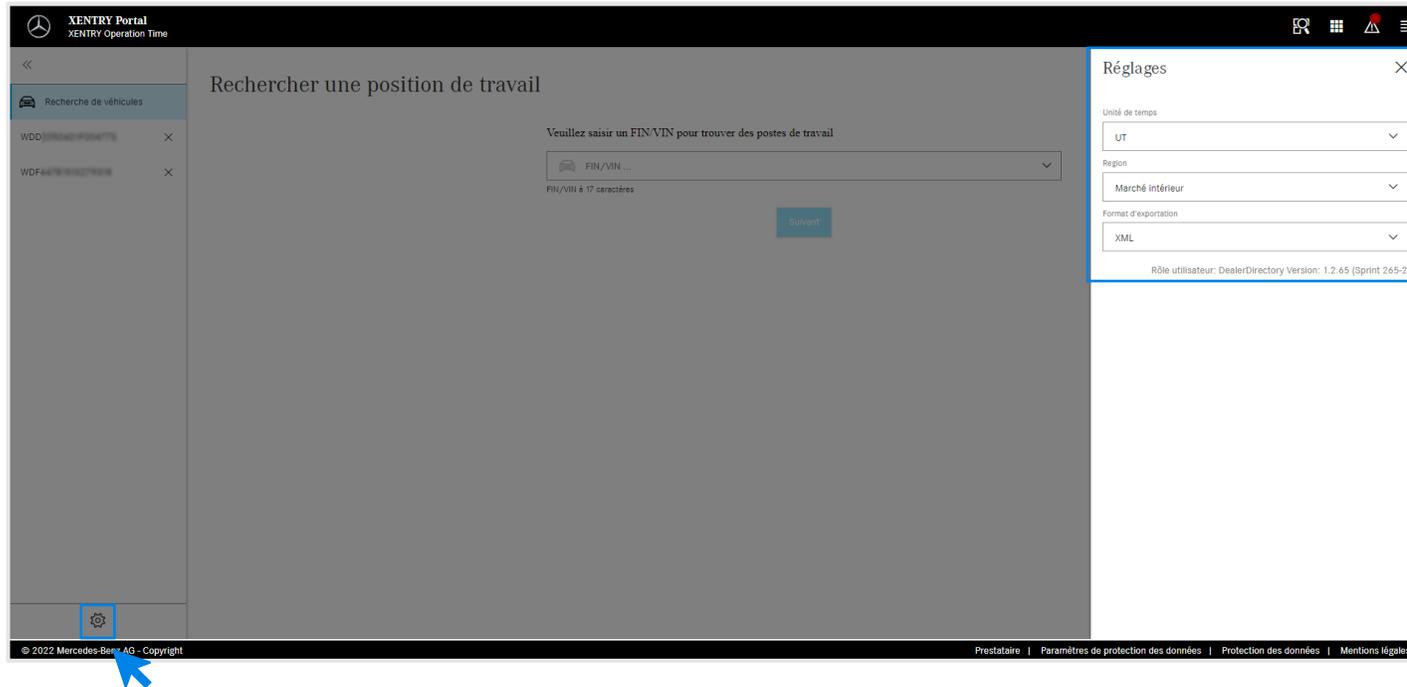


1 Démarrez ici la recherche de positions de travail puis cliquez sur Suivant.

2 XOT offre la possibilité de travailler en parallèle sur plusieurs cas. Vous trouverez tous les cas existants à gauche, dans la [recherche de véhicules](#). Appuyez sur la touche flèche pour la masquer ou l'afficher.

Le numéro FIN/VIN du dossier actuellement ouvert est affiché dans la barre de navigation. Si vous avez travaillé sur plusieurs dossiers, la barre de navigation affiche tous les dossiers.

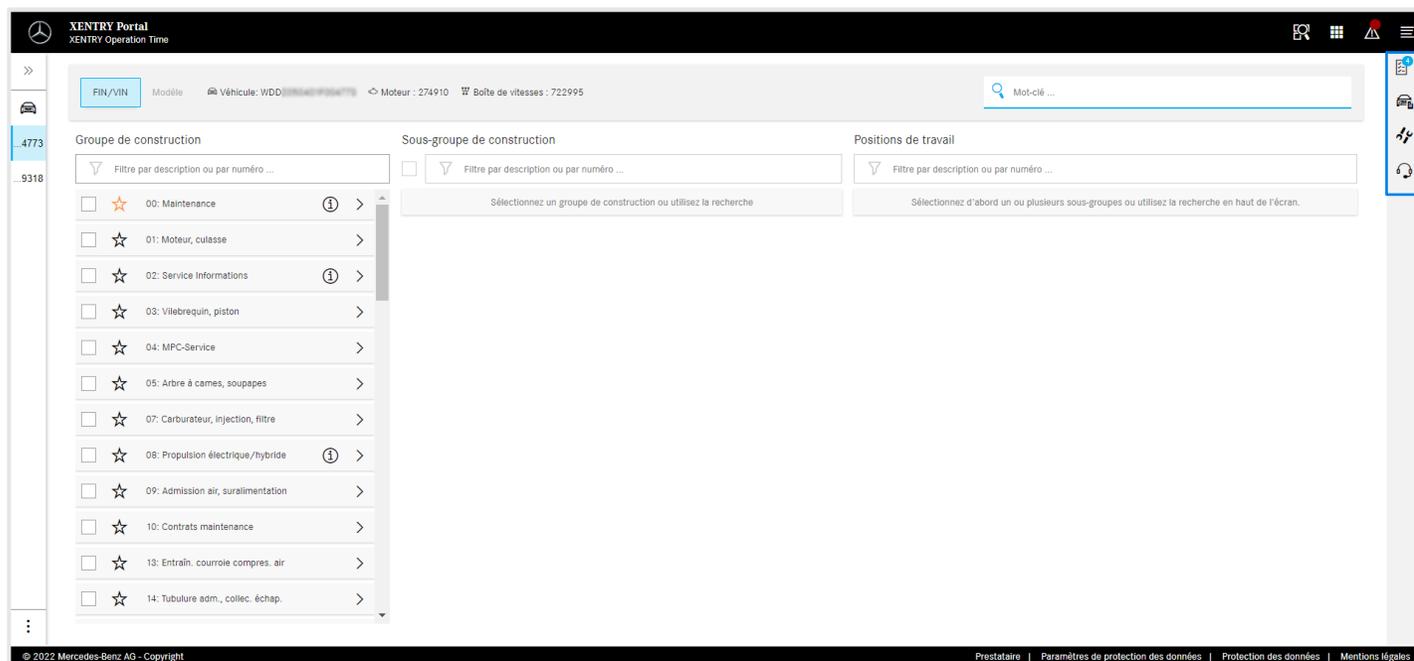
XOT est basé sur une interface utilisateur simple et intuitive. Réglages.



Cliquer sur le symbole de pignon en bas à gauche pour ouvrir les réglages XOT, qui apparaissent sur le côté droit de l'écran.

En fonction de vos droits d'utilisateur, vous pouvez modifier ici les paramètres pour l'[unité de temps](#), la [région](#) ainsi que le [format d'exportation](#). Utilisez le X pour fermer les réglages et continuer à travailler avec XOT. Vous pouvez également consulter ici les informations sur la version utilisateur actuelle.

XOT est basé sur une interface utilisateur simple et intuitive. **Menu contextuel.**



Sur le côté droit de la zone de travail XOT, vous trouverez le menu contextuel avec les quatre boutons suivants :



La **liste des positions de travail** affiche toutes les positions de travail sélectionnées. Cliquez [ici](#) pour en savoir plus.



Les **données du véhicule** affichent toutes les informations importantes du véhicule, y compris la fiche de données du véhicule étendue. Cliquez [ici](#) pour en savoir plus.



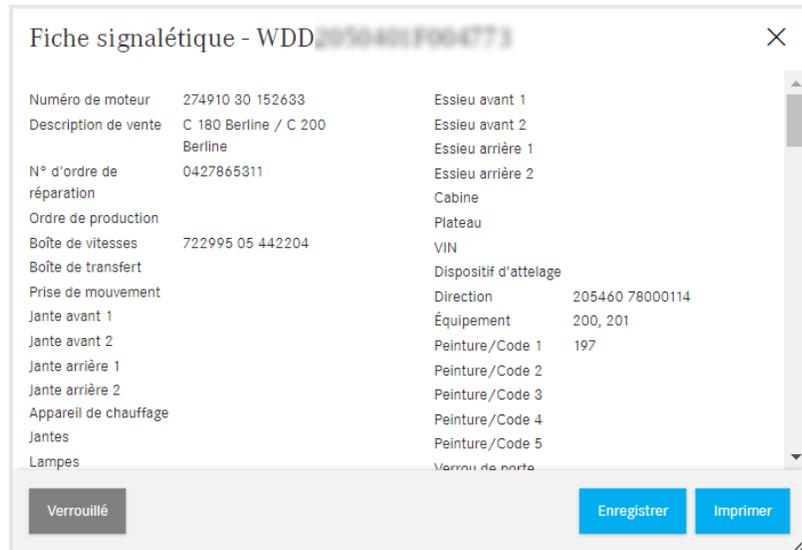
Les **positions de travail locales** pour accéder à des positions liées à partir du DMS. Cliquez [ici](#) pour en savoir plus.



La **touche microphone** pour accéder à XSF.

Chacun des boutons peut être ouvert en cliquant sur le symbole correspondant et fermé avec le **X** dans le coin supérieur droit.

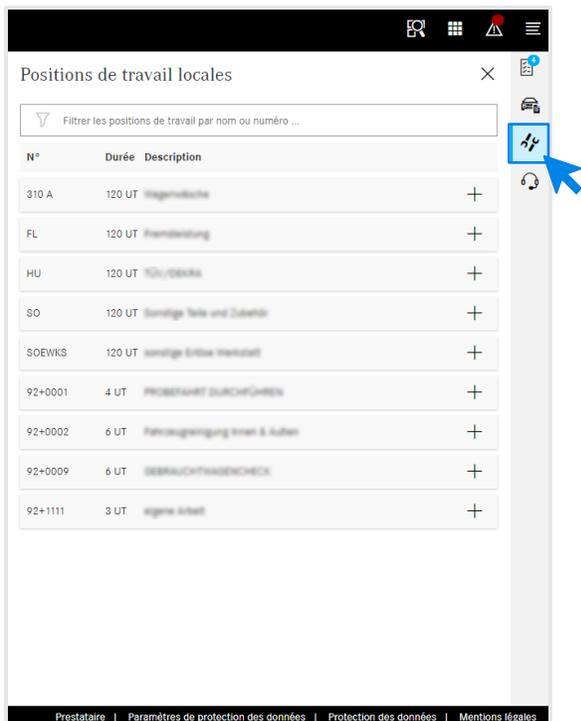
XOT affiche en un coup d'œil toutes les informations importantes du véhicule dans la **fiche de données du véhicule étendue**.



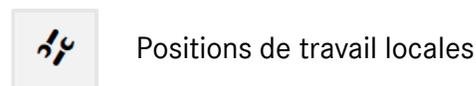
Les **données du véhicule** affichent toutes les informations importantes du véhicule, y compris la fiche de données du véhicule étendue.

Vous pouvez laisser cette fenêtre ouverte et travailler en parallèle avec les écrans XOT. Si vous souhaitez fermer de nouveau la fiche de données du véhicule, veuillez utiliser le X ou le bouton Fermer. Vous avez également la possibilité d'enregistrer le fichier sur votre appareil ou de l'imprimer et de l'utiliser comme référence.

XOT prend également en charge l'interaction avec le DMS local en permettant d'importer des **positions de travail locales**.



Ouvrez les **positions de travail locales** en cliquant sur le bouton Positions de travail locales dans le [menu contextuel](#) XOT, sur le côté droit de l'écran.



Toutes les positions de travail locales qui ont été importées vers le DMS via une interface déjà existante sont affichées. Ajoutez-les à la liste des positions de travail en cliquant sur le +.

Si vous avez des questions à ce sujet, veuillez vous adresser à votre administrateur informatique. Il existe également dans le Retail Guide une page d'aide et de support technique dans laquelle les questions les plus fréquentes sont déjà répertoriées.

XOT est basé sur une interface utilisateur simple et intuitive.

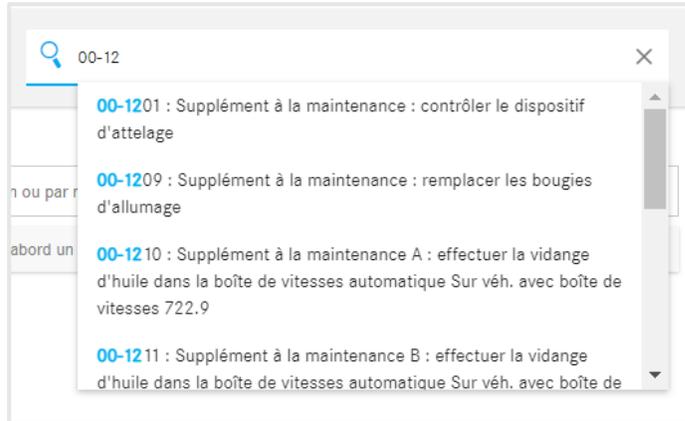
Ligne d'en-tête.



- 1 La [ligne d'en-tête](#) se trouve sur l'axe de l'écran horizontal supérieur de la zone de travail XOT. Elle contient toutes les informations principales sur le dossier en cours et sur le véhicule, qui peuvent ainsi être consultées rapidement et facilement: [FIN/VIN](#), [moteur et boîte de vitesses](#) (1a).

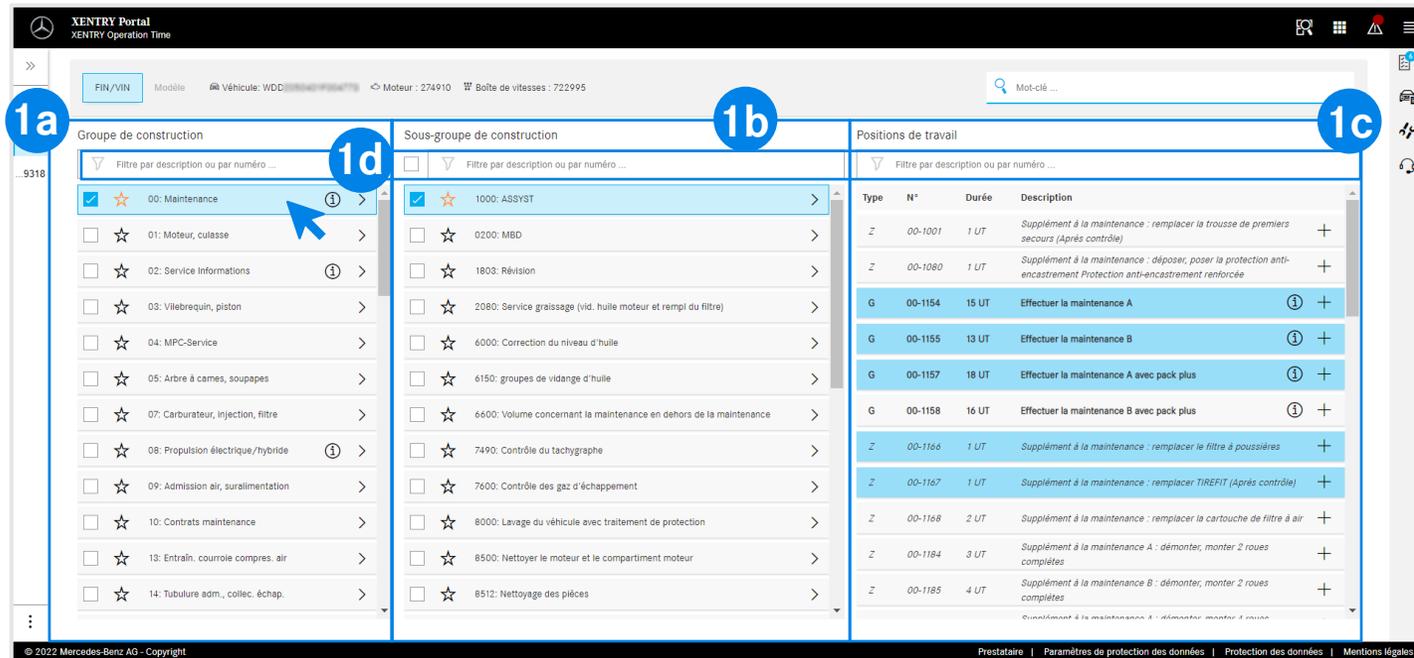
La ligne d'en-tête contient également une [fonction de recherche générale par mot-clé](#) (1b).

XOT simplifie la recherche de positions de travail avec la recherche par mot-clé.



La recherche par mot-clé permet de trouver facilement, rapidement et directement les bonnes positions de travail. Pour cela, entrez simplement le mot-clé souhaité ou un numéro de position de travail afin d'afficher des propositions.

Recherche et transfert des positions de travail dans la liste des positions de travail (1/2).



1 Les **groupes de construction** affichés (1a) se basent sur le FIN/VIN indiqué. Sélectionnez le **groupe de construction** souhaité et le **sous-groupe de construction** (1b) pour spécifier davantage les positions de travail. Il est également possible de sélectionner plusieurs groupes et sous-groupes de construction.

Toutes les positions de travail nécessaires et pertinentes pour la sélection sont affichées sous les **positions de travail** (1c).

Pour simplifier la recherche, vous pouvez également rechercher partout avec la **fonction de recherche intégrée** (1d).

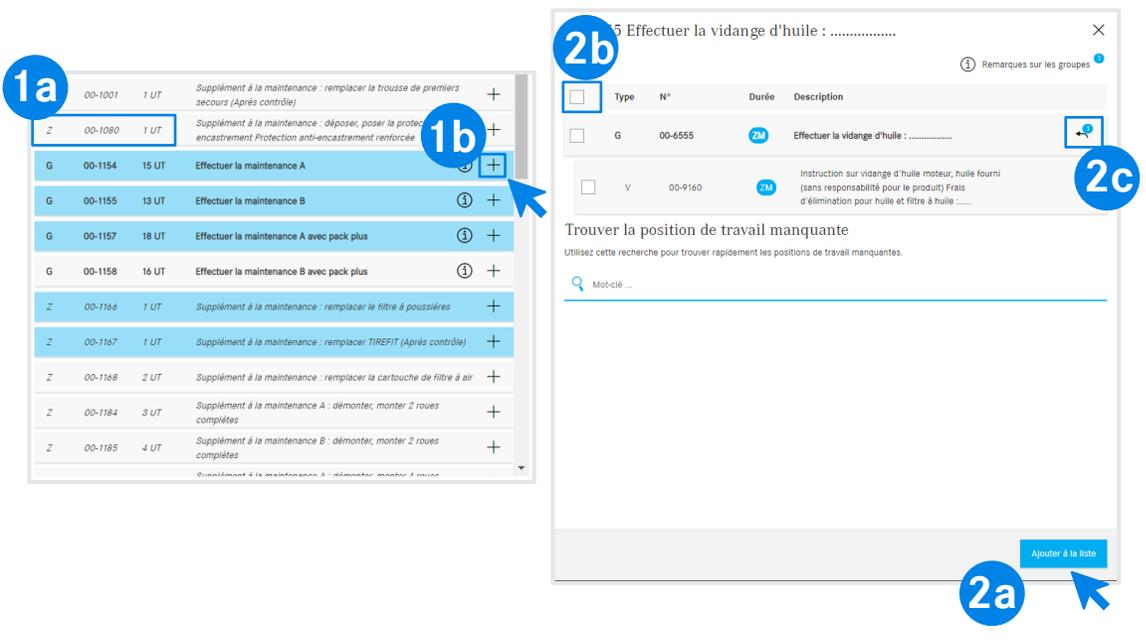
★ L'étoile vous permet d'enregistrer votre (vos) groupe(s) et sous-groupe(s) de construction préféré(s). Ils seront alors placés en haut de la liste de cette session.

① Vous trouverez ici [des](#) informations sur les symboles (i).

Recherche et transfert des positions de travail dans la liste des positions de travail (2/2).

Option 1

Option 2



1 La position de travail sélectionnée contient le **numéro** de la position ainsi que la **durée** nécessaire, en fonction de vos **réglages** (1a).

Deux options s'offrent à vous pour ajouter la position de travail à la **liste des positions de travail** :

Option 1 (1b) : Cliquez sur le **+** dans la ligne de la position de travail. Le passage au bleu du symbole de la liste des positions de travail dans le **menu contextuel** et le passage au bleu de la position de travail elle-même signifient que la position de travail a bien été ajoutée à la liste des positions de travail.

2 **Option 2** : Vous pouvez également ouvrir la position de travail en cliquant dessus. Vous accédez ainsi à un écran plus détaillé. Cliquez sur **Ajouter à la liste** (2a) pour ajouter les positions de travail sélectionnées à la **liste des positions de travail**.

 La case à cocher (2b) permet de sélectionner ou de désélectionner toutes les positions de travail en une seule fois.

 Le bouton flèche (2c) vous permet d'afficher ou de masquer toutes les opérations supplémentaires faisant partie de la position de travail.

Liste des positions de travail – Options de traitement (1/2).

1a

	N°	Code de facture	Durée	Description
<input checked="" type="checkbox"/>	00-1154	ID facturi	15 UT	Effectuer la maintenance A
<input type="checkbox"/>	00-1166	ID facturi	1 UT	Supplément à la maintenance : remplacer le filtre à poussières
<input type="checkbox"/>	00-1167	ID facturi	1 UT	Supplément à la maintenance : remplacer TIREFIT (Après contrôle)

Total: 17 UT

1b

Import Exporter Imprimer

1

La **liste des positions de travail** affiche toutes les positions de travail ajoutées, classées automatiquement dans l'ordre croissant. Pour modifier l'ordre de tri, vous pouvez utiliser les flèches.

La ligne d'en-tête montre la structure selon le **numéro de position de travail**, le **code de facture**, la **durée** et la **description** (1a).

Utilisez la barre d'outils (1b) pour traiter facilement les positions de travail. Les positions de travail peuvent être toutes sélectionnées en seule fois ou séparément :

-  Ouvrir [XENTRY WIS](#)
-  Modifier le commentaire
-  Dupliquer l'article
-  Ajouter un élément personnalisé
-  Supprimer

Liste des positions de travail - Export, import, impression (2/2).

N°	Code de facture	Durée	Description
00-1154	ID facturi	15 UT	Effectuer la maintenance A
00-1166	ID facturi	1 UT	Supplément à la maintenance : remplacer le filtre à poussières
00-1167	ID facturi	1 UT	Supplément à la maintenance : remplacer TIREFIT (Après contrôle)

Total: 17 UT

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<DOCTYPE job_order SYSTEM "job_order.dtd">
<job_order version="1.0">
  <header>
    <group00</group>
    <date>11.8.2021</date>
    <time>11:36</time>
    </header>
    <error00</error>
    <language00</language>
    <region00</region>
    <family>GLA-Klasse</family>
    <type>GLA-Klasse GLA 188</type>
    <sales_designation>GLA-Klasse GLA 188</sales_designation>
    <engine>270910</engine>
    <order_number />
  </header>
  <order_item>
    <design_group00</design_group>
    <operation_no1000</operation_no>
    <line_no01</line_no>
    <operation_time code="0" unit="A">001</operation_time>
    <operation_text user_edit="true">
      <search_criteria>Zusatz zum Service: Unterfahrschutz aus-, ei
    </search_criteria>
    <activity_text />
    <assembly_status />
    <vehicle_config />
  </operation_text>
</order_item>
</job_order>
```

N°	ID facture	Description	Durée
00-1154		Effectuer la maintenance A	15 UT
00-1166		Supplément à la maintenance : remplacer le filtre à poussières	1 UT
00-1167		Supplément à la maintenance : remplacer TIREFIT (Après contrôle)	1 UT
Total:			17 UT

- 1 Vous pouvez [exporter](#) et [imprimer](#) la liste des positions de travail en cliquant sur le bouton correspondant (1a). Résultat : la liste des positions de travail est téléchargée au format défini (1b) (selon les [réglages](#)) lorsque vous cliquez sur Exporter ou au format PDF (1c) lorsque vous cliquez sur Imprimer. Vous pouvez également importer des listes de positions de travail pour le même FIN/VIN. Pour cela, cliquez sur Importer.

Remarque : En fonction de l'accès à XOT, d'autres boutons s'affichent ici avec la possibilité de revenir à XENTRY TIS ou XENTRY Workshop.

XOT utilise des règles de formatage afin d'identifier facilement le type de position de travail.

Type	N°	Durée	Description
G	00-1154	15 UT	Effectuer la maintenance A
Z	00-1613	5 UT	Supplément à la maintenance A : effectuer le changement de roue pour 2 roues complètes
Z	40-1469	2 UT	Supplément à démonter, monter 2 roues complètes en cas de montage avec élévateur de roue
Z	00-1633	ZM	Supplément à la maintenance : démonter, monter les roues complètes, nettoyer les composants du raccord vissé des roues
Z	40-1471	ZM	Supplément à : démonter, monter les roues complètes sur roue-disques avec chapeau de roue vissé
Z	00-1209	7 UT	Supplément à la maintenance : remplacer les bougies d'allumage
V	47-1006	1 UT	Aspirer les vapeurs de carburant (en cas de travaux sur le système d'alimentation en carburant) sur véh. avec moteur à essence
Z	00-1184	3 UT	Supplément à la maintenance A : démonter, monter 2 roues complètes

1 Le formatage de la position de travail correspondante fournit des détails sur le type de position de travail.

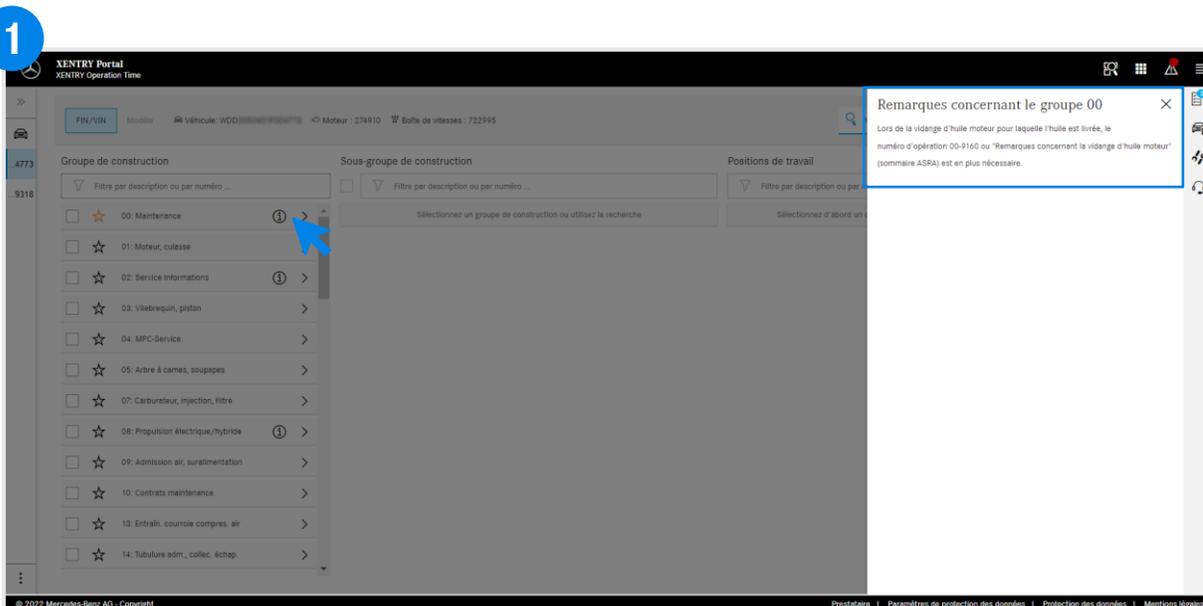
G **Les travaux de base (« G ») sont formatés en gras.**

V Les opérations conjuguées (« V ») n'ont pas de formatage spécial.

Z *Les travaux supplémentaires (« Z ») sont formatés en italique.*

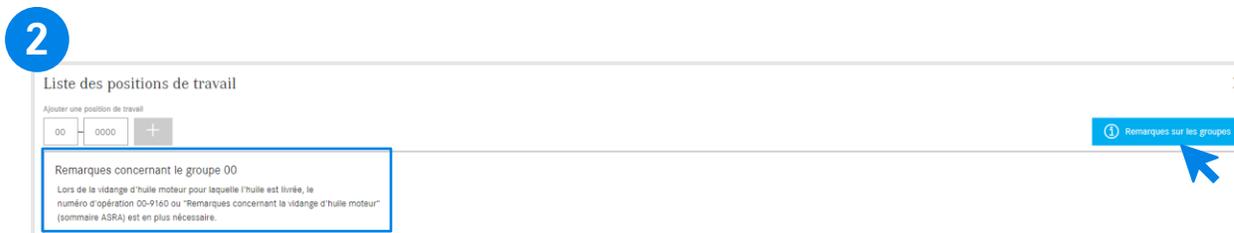
2 Dans la liste des positions de travail, le formatage est identique. Par ailleurs, les opérations conjuguées (« V ») et les travaux supplémentaires (« Z ») sont représentés en retrait sous les travaux de base (« G »).

XOT met à disposition des informations supplémentaires, par exdes remarques sur le groupe (1/2).



1 S'il existe des remarques sur le groupe dans les **groupes de construction**, celles-ci sont affichées séparément et sont accompagnées du **symbole d'information** dans chaque ligne.

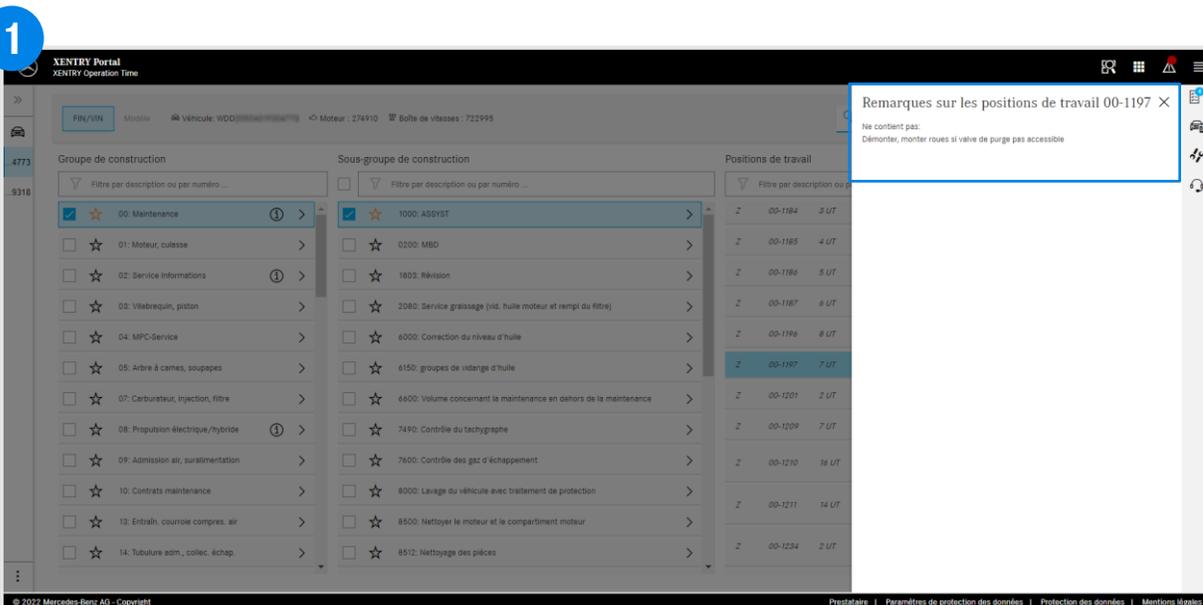
 Cliquez sur l'icône représentant un symbole d'information. Les **remarques sur le groupe** s'affichent ensuite sur le côté droit.



2 Les **remarques sur le groupe** peuvent également être ouvertes dans la **liste des positions de travail**. Pour obtenir d'autres détails sur la liste des positions de travail, cliquez [ici](#).

 Bouton bleu dans le coin supérieur droit pour les **remarques sur le groupe**.

XOT met à disposition des informations supplémentaires, par exdes remarques sur la position de travail (2/2).



1 La **remarque sur la position de travail** est indiquée par le bouton d'information orange. Ces travaux doivent être ajoutés si nécessaire.

 Cliquez sur l'icône représentant un symbole d'information. Les **remarques sur la position de travail** s'affichent ensuite sur le côté droit.



2 Les remarques sur la position de travail peuvent également être ouvertes dans la **liste des positions de travail**.

 Bouton d'information orange pour les remarques sur la position de travail.

Intégration d'applications dans XOT

[XENTRY WIS](#)

Intégration XENTRY WIS

Intégration de XENTRY WIS dans XOT afin de faciliter la recherche de documents WIS avec un numéro d'opération.

XENTRY Portal
XENTRY Operation Time

Liste des positions de travail

Ajouter une position de travail

00 0000 +

<input type="checkbox"/>	N°	Code de facture	Durée	Description	
<input checked="" type="checkbox"/>	03-4291	ID factu	144 UT	Vilebrequin remplacer (Moteur déposé, côté transmission dégagé)	
<input type="checkbox"/>	20-1290	ID factu	24 UT	Déposer, poser, remplacer selon besoin la pompe à liquide de refroidissement	
<input type="checkbox"/>	29-3597	ID factu	5 UT	Couvre-pédale Monter ultérieurement	

Total: 173 UT

1 Après avoir ajouté vos positions de travail à la [liste des positions de travail](#), sélectionnez en un clic la position de travail souhaitée.

2 Cliquez sur le bouton XENTRY WIS pour démarrer la recherche dans XENTRY WIS avec la position de travail correspondante.

i Le bouton XENTRY WIS, qui se trouve à côté des options de traitement, n'est activé que si vous disposez des droits d'accès pour XENTRY WIS et que vous avez sélectionné une position de travail.

Il n'est possible de consulter des documents WIS que pour une position de travail. Une sélection multiple n'est pas possible.

Intégration XENTRY WIS

1

2

Véhicule : WDD [redacted] 205040 C 180 Berline / C 200 Berline, 274910 30 152633, [redacted]

Sélection_de_recherche > Numéro_d_opération > Liste_des_résultats > Affichage

Informations sur les dangers

Section du document :
Sélectionner

AR03.20-P-4351MRA | **Dépose, pose du vilebrequin** | **04.10.2021**

Moteur 274.9 sur type 205
Moteur 274.9 sur type 253

Avis de modifications

25.04.2018	Document entièrement révisé.		
13.04.2018	Contrôler l'usure et l'endommagement des coussinets inférieurs de palier de vilebrequin (4), des coussinets supérieurs de palier de vilebrequin (5), des rondelles de butée inférieures (A), des rondelles de butée supérieures (B) et des tourillons, ajouté.	Séquence de travail 31	
13.04.2018	Contrôler l'usure et l'endommagement des coussinets de palier de bielle et des manetons, ajouté.	Séquence de travail 32	
13.04.2018	Vis chapeau de palier de bielle sur bielle.	Séquence de travail 48	AR03.10-P-6111-02MR
09.05.2018	Informations techniques pour les véhicules avec code 494 (Version USA) ajoutées.	Séquence de travail 48	AR03.10-P-6111-02MR
19.09.2018	Date de base insérée.	Séquence de travail 48	AR03.10-P-6111-02MR
19.09.2018	Nouvelle séquence de travail insérée.	Séquence de travail 48	AR03.10-P-6111-02MR

1 L'application WIS s'ouvre et les documents correspondants s'affichent.

2  Le bouton Retour de XENTRY WIS vous permet de revenir simplement à XOT dans la liste des positions de travail et de poursuivre directement votre travail.

i Il n'est actuellement pas possible d'ajouter des documents WIS au panier d'achat XOT.



Committed to Win. Together.